

Denis Thomas Maguire

C/ Játiva, 6, 4ºB

28007 Madrid

Telf.: 91 552 75 28 // 677286950

E-mail: denismaguire21@hotmail.com

tmaguire@altadis.com



FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2008-2009. Master Internacional de Escritura para Cine y Televisión por la Universidad Autónoma de Barcelona.
- 2006-2007. Master en Recursos Humanos. Centro de Estudios Garrigues.
- 1999-2004. Licenciado en Economía por la Universidad Complutense de Madrid.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Junio 2007-.Técnico de Recursos Humanos. Altadis.

Planificación, seguimiento y consecución de los Expedientes de Regularización de Empleo llevados a cabo por la Compañía.

Control, seguimiento y ejecución de estudios retributivos de Benchmarking con diferentes consultoras de Recursos Humanos.

Elaboración de la presupuestación salarial de la plantilla de ALTADIS ESPAÑA. (> 3500 empleados)

Control y seguimiento del control de gastos dentro del Departamento de Recursos Humanos.

Apoyo en la consecución de planes de carrera efectuados por el departamento de Selección & Formación y Desarrollo.

Gestión y Administración de Expatriados.

- Abril 2006-Enero 2007. Asistente de Investigación. Instituto de Empresa.

Dentro del departamento de Recursos Humanos mis funciones eran las siguientes: estudio del puesto y trayectoria del candidato, identificación y análisis de las empresas, investigación en bases de datos y finalmente la elaboración del plan research y su presentación.

- Febrero 2006-.Mayo 2006. Asistente de Recursos Humanos. Lanetro Zed.

Integrado en el Departamento de Recursos Humanos presté soporte a las tareas propias del departamento. Principalmente la inserción y publicación de ofertas de trabajo en portales de empleo, la preselección de currícula, concertación de entrevistas, realización de entrevistas telefónicas y personales, ayuda para la formación de becas, etc.

- Julio 2005-Enero 2006. Gestor Comercial. BBVA.

Cambio de moneda extranjera, gestión de operaciones con tarjetas de crédito, mantenimiento y supervisión de cajeros automáticos dentro del aeropuerto, etc.

- Marzo 2005- Junio 2005. Gestor de Cobros. Banco Cetelem.

Gestión amistosa de cobros y trato con clientes.

- ❑ Septiembre 2004-Febrero 2005. Consultor Junior en canal Urbium. Glasgow.

Trabajo integrado en el equipo de marketing dando asistencia y apoyo interno al equipo de ventas y a la red de distribución.

- ❑ Mayo 2004-Agosto 2004. Trainee en Recursos Humanos. Einsa.

Colaborando en las tareas de contratación y administración de personal.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

- ❑ Curso de Crítica de Cine en la Escuela de Escritores de Madrid. Octubre 2009 – Junio 2010.
- ❑ Diploma de Dirección de Cine en la Escuela Metrópolis de Madrid. Octubre 2009 – Junio 2010.
- ❑ Curso de Técnicas Narrativas en la Escuela de Escritores de Madrid. (30 horas). Agosto 2009.
- ❑ Curso en Selección de Personal en el Centro de Estudios e Investigaciones Jurídicos. (30 horas). Enero 2006.
- ❑ Curso en Microsoft Office. (2001-2003).
- ❑ Curso de Verano en el Escorial del 4 al 8 de Agosto de 2003. ESPAÑA: NUEVOS RETOS Y RESPUESTAS SOCIALES. (30 horas).

IDIOMAS

- ❑ Inglés (**Bilingüe**).

INFORMÁTICA

SAP, MS Internet Explorer, MS Power Point, Outlook Express, Paquetes de Ofimática, Procesadores de Texto.